



केंद्रीय हिंदी संस्थान, आगरा

(CENTRAL INSTITUTE OF HINDI, AGRA)

मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार

(Ministry of Human Resource Development, Govt. of India)

शैक्षिक पद के लिए आवेदन पत्र (Application Form for Academic Posts)

विज्ञापन संख्या Advertisement No. आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि Last Date of Receipt of Application Form	आवेदन पत्र संख्या Application Form No. : पंजीकरण संख्या Registration No : (केवल कार्यालयी उपयोग हेतु) (For Office Use Only)	अपना (अद्यतन) पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ चिपकाएँ Paste your recent Passport Size Photograph her
---	--	---

आवेदन शुल्क के बैंक भुगतान का विवरण Details of Bank Payment against application fees

डी.डी. क्रमांक और दिनांक DD Number & Date	राशि Amount	बैंक का नाम Name of the Bank	डी.डी. जारी करने वाली बैंक शाखा का नाम DD Issuing Branch's Name

- पद का नाम जिसके लिए आवेदन किया जा रहा है
Name of the Post : Applied for :
विषय Subject :
- आवेदक की विशेषज्ञता का क्षेत्र
Applicant's Area of Specialization :
- व्यक्तिगत विवरण
Personal Details :

(a) नाम Name	प्रथम नाम First Name	मध्य नाम Middle Name	उपनाम Surname
देवनागरी में In Hindi			
अंग्रेजी में (रोमन बड़े अक्षरों में) English (in roman capital letter)			

(b) जन्मतिथि Date of Birth	दिन Day	माह Month	वर्ष Year	विज्ञापन तिथि पर आयु Age as on date of Advertisement	वर्ष Years	माह Month
(c) पिता का नाम Father's Name						
(d) माता का नाम Mother's Name						
(e) राष्ट्रियता Nationality						
(f) लिंग Gender	पुरुष Male	स्त्री Female	अन्य Other			
(g) धर्म Religion						
(h) समुदाय / श्रेणी Community / Category	सामान्य / अनु.जा. / अनु.जनजा. / अन्य पिछड़ा वर्ग / अन्य श्रेणी GEN / SC/ ST / OBC / Other Categories : यदि अन्य श्रेणी से संबद्ध हैं तो विवरण दें In other categories give details :					
(i) वैवाहिक स्थिति Marital Status	अविवाहित / विवाहित / परित्यक्त Unmarried / Married / Divorcee					
(j) यदि शारीरिक रूप से अक्षम है तो संदर्भित विवरण दें If physically disabled indicate the relevant particulars	यदि लागू हो तो 'हाँ' लिखें If applicable write 'Yes'	अक्षमण का प्रतिशत Percentage of Disability	संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sr. No. of Proof Enclosed			
(i) अल्प दृष्टिपरक अंधता Blindness of Low Vision						
(ii) श्रवण बाधा Hearing Impairment						
(iii) चलन बाधापरक अक्षमता या मस्तिष्क पक्षाघात (अस्थिमूलक विकलांगता के सभी मामलों को सम्मिलित करते हुए) Locomotors disability or Cerebral Palsy (includes all cases of orthopedically Handicapped)						
(k) वर्तमान डाक पता पिन कोड सहित Present Post Address with pin code						
ईमेल E-mail						
मोबाइल फोन नम्बर Mobile Phone Number						
दूरभाष संख्या एसटीडी कोड सहित Telephone No. with STD code						
फैक्स नम्बर Fax No.						

4. (a) शैक्षिक योग्यता (यदि आवश्यक हो तो अतिरिक्त पृष्ठ जोड़ें)

Educational Qualifications (attach Additional Pages if required)

	पाठ्यक्रम का नाम Name of the Course	बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम Name of the Board / University	उत्तीर्ण करने का माह और वर्ष Month & Year Passed	श्रेणी Division	प्राप्तांकों का प्रतिशत % of Marks	पूर्णांक Aggregate Marks	सीजीपीए (यदि ग्रेडिंग लागू है) CGPA (if Grading is Applicable)	अध्ययन के विषय Subjects Studied	संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sr. No. of Proof Enclosed
	कक्षा 10 / समकक्ष 10 th Class / Equivalent								
	कक्षा 12 / समकक्ष 12 th Class / Equivalent								
	स्नातक उपाधि Bachelor's Degree								
	स्नातकोत्तर उपाधि Master's Degree								
	एम.फिल. M. Phil.								
	पीएच.डी. Ph. D.								
क्या पीएच.डी. उपाधि प्रदान की जा चुकी है ? हाँ / नहीं Indicate whether ph. D. degree has been awarded Yes / No									
यदि हाँ तो निम्नलिखित सूचनाएँ दें In case yes please submit the following	पंजीकरण दिनांक Date of Registration			जमा किए जाने की तिथि Date of Submission		अधिसूचना का दिनांक Date of Notification		संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sl. No. of Proof Enclosed	
	दिन Day	माह Month	वर्ष Year						
राष्ट्रीय पात्रता परीक्षा (नेट) NET यूजीसी / सीएसआईआर / अन्य संगठन (कृपया स्पष्ट उल्लेख करें) UGC / CSIR / Any other organization (Please specify)				विषय Subject		अनुक्रमांक Roll No.		वर्ष Year	
नेट के समकक्ष उत्तीर्ण कोई अन्य परीक्षा राज्य / राजकीय पात्रता परीक्षा (जैसे स्लेट / सेट) Any other Exam passed equivalent of NET (SLET / SET etc.)									
4.(b)	क्या पीएच.डी. उपाधि विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के "विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (एमफिल/पीएच.डी. उपाधि के लिए न्यूनतम मानक एवं प्रक्रिया) विनियम, 2009 में उल्लिखित प्रावधानों के अंतर्गत प्रदान की गई है ? Whether Ph.D. Degree has been awarded in accordance with the provisions of UGC (Minimum Standards & Procedures for award of M. Phil. / Ph.D. Degree) regulations 2009				हाँ / नहीं Yes / No यदि 'हाँ' तो कृपया आवश्यक प्रमाण-पत्र संलग्न करें (in case of yes please enclose necessary certificate)				

5. कालक्रमानुसार अनुभव (वर्तमान पद / सेवायोजन को सम्मिलित करते हुए)

Experience in Chronological order (including current position / Employment)

पद एवं वेतनमान Designation & Scale of Pay	नियोक्ता का नाम और पता Name & Address of the Employer	सेवायोजन की प्रकृति (स्थायी / अस्थायी / अनुबंध / अन्य (स्पष्ट करें) Nature of Employment (Permanent / Temporary / Contract / Other) (Specify)	अनुभव की अवधि Period of Experience		कुल अवधि वर्ष / माह (विज्ञापन तिथि पर) No. of Years / Months (as on day of adv.)	कार्यदायित्व की प्रकृति Nature of Work / Duties	संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sr. No. of Proof Enclosed
			कब से Date From	कब तक Date to			

6. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के अकादमिक स्टॉफ कॉलेज द्वारा संचालित पुनश्चर्या / नवीकरण या समकक्ष कार्यक्रम जिनमें सहभागिता की हो (प्रमाण संलग्न करें)

UGC Academic Staff College Orientation / Refresher or equivalent course attended (Enclosed Proof)

पाठ्यक्रम का नाम Name of the Course	स्थान Place	अवधि Duration	प्रायोजक संस्था (एजेंसी) Sponsoring Agency

7. अनुभव की कुल अवधि (कृपया सुनिश्चित करें कि उल्लेख की गई शिक्षण और शोध / अनुसंधान अनुभव की अवधि आपस में अधिव्यापी न हो)

Total period of experience (Please ensure that the period of Teaching & Research experiences claimed do not overlap)

(a) शिक्षण Teaching	वर्ष No. of Years	माह No. of Months	संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sr. No. of Proof Enclosed
(i) स्नातक-पूर्व स्तर Under Graduation Level			
(ii) स्नातक स्तर Graduation Level			
(iii) स्नातकोत्तर स्तर Post Graduation Level			
(b) पोस्ट डॉक्टोरल : शिक्षण / अनुसंधान Post-Doctoral : Teaching / Research			
(c) शोध / अनुसंधान अनुभव Research Experience			
(d) अन्य अनुभव यदि हों तो Other Experience, if any			

8. पिछले पाँच वर्षों के प्रकाशन यदि हों तो

Publications, if any, in last five years

प्रकाशन Publications	शीर्षक, प्रकाशक, प्रकाशन वर्ष और स्थान पृष्ठ संख्या सहित Title, Publisher Year & Place with page numbers	आईएसबीएन / आईएसएसएन क्रमांक ISBN / ISSN No.	क्या पीयर रिव्यू किया गया है Whether Peer Reviewed	एपीआई स्कोर API Score	संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sl. No. of Proof Enclosed
पुस्तकें Books					
पुस्तकें (सह-लेखक के रूप में) Books (as co-author)					
पुस्तकें (संपादित) Books (edited)					

पुस्तकों के अध्याय Chapter in Books					
शोध आलेख Research Paper					
लेख Articles					
संगोष्ठी प्रतिवेदन Conference Proceedings					
अन्य प्रकाशन Other Publications (Specify)					

**9. संगोष्ठी / सम्मेलन आदि
Seminars / Conference etc.**

	शीर्षक, स्थान, दिनांक Title, Place & Date (with total No.)	संलग्न साक्ष्यों का क्रम Sl. No. of Proof Enclosed
संगोष्ठी / सम्मेलन / कार्यशाला / परिसंवाद (सिम्पोजियम) प्रशिक्षण कार्यक्रम आदि, जो आपके द्वारा आयोजित किए गए Seminars / Conference / Workshops / Symposiums / Training Programmes etc. Organised		
संगोष्ठी / सम्मेलन / कार्यशाला / परिसंवाद (सिम्पोजियम) प्रशिक्षण कार्यक्रम आदि जिनमें आलेख / योगदानकर्ता / प्रस्तुतकर्ता के रूप में सहभागिता की Seminars / Conference / Workshops / Symposiums / Training Programmes etc. Participated as paper Contributor / Presenter		
संगोष्ठी / सम्मेलन / कार्यशाला / परिसंवाद (सिम्पोजियम) प्रशिक्षण कार्यक्रम आदि जिनमें केवल उपस्थित हुए Seminars / Conference / Workshops / Symposiums / Training Programmes etc. Attended Only		

**10. पेशेवर संस्थाओं / संगठनों की सदस्यता
Membership in Professional Bodies**

संस्था / संगठन का नाम Name of the Organization	वार्षिक सदस्यता Annual Membership	आजीवन सदस्यता Life Membership	सदस्यता संख्या Membership No.	संलग्न प्रमाण पत्र का क्रमांक Sl. No. of Proof Enclosed

11. शोध निर्देशन (शोध निर्देशन प्राप्त छात्र संख्या)

Research Guidance (No. of Students Guided)

	स्नातकोत्तर (संख्या) Post Graduate (No.)	एम.फिल. (संख्या) M. Phil (No.)	पीएच.डी. (संख्या) Ph.D. (No.)	संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sl. No. of Proof Enclosed
संपन्न किया Completed				
निर्देशनाधीन Under Supervision				

12. जारी शोध परियोजनाएँ (शोध उपाधि से इतर)

Research Projects Undertaken (Other than that for a Research Degree)

परियोजना शीर्षक और संस्था (एजेंसी) Project Title and Agency	समयावधि Time Period	आहरित परिलाभ राशि Emoluments Drawn	प्रायोजक संस्था Sponsoring Agency	संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sl. No. of Proof Enclosed	एपीआई स्कोर API Score

13. वर्तमान पद

Present Position

पदनाम Designation	संस्था का नाम Name of the Institution	संस्था की प्रकृति (सरकारी / स्वायत्तशासी निकाय / स्ववित्तपोषित / निजी / गैर-सरकारी संगठन / अन्य) (स्पष्ट करें) Nature of Institution (Govt. / Autonomous Body / Self Financing / Private / NGO / Others) (Specify)	मूल वेतन एवं वेतनमान Basic Pay & Pay Scale	सकल वेतन / कुल वेतन प्रतिमाह (रु. में) Gross Pay / Total Salary Per Month (in Rs.)	संलग्न प्रमाण का क्रमांक Sl. No. of Proof Enclosed

14. एपीआई स्कोर गणना

Summary of API Score

मानदंड Criteria	विगत वर्ष Last Academic Year	कुल एपीआई स्कोर Total API Score	मूल्यांकन अवधि में कुल एपीआई स्कोर Total API Score for Assessment Period	मूल्यांकन अवधि में एपीआई स्कोर का वार्षिक औसत Annual Average API Score for Assessment Period
शोध और शैक्षिक योग्यता				

15. अन्य श्रेयस्कर उपलब्धियों, विशिष्ट योगदान, पुरस्कार जिनका पूर्व में उल्लेख नहीं किया गया है

Details of any other credentials, significant contributions, award, received not mentioned earlier :

क्र.संख्या Sl. No.	विवरण Detail

16. तीन संदर्भदाता (इनमें से एक आपका वर्तमान या पूर्व नियोक्ता / शोध निर्देशक हो, शेष दो संबंधित विषय-क्षेत्र के प्रतिष्ठित विद्वान हों)

References (Three) [one present or previous employer / research supervisor and two academicians of repute in the area]

	संदर्भदाता - 1 (वर्तमान / पूर्व नियोक्ता / शोध निर्देशक) Referee - 1 (Present Previous Employer / Research Supervisor)	संदर्भदाता - 2 Referee - 2	संदर्भदाता - 3 Referee - 3
नाम और पूरा डाक पता Name & Complete Postal Address			
ई-मेल E-mail			
फोन (लैंडलाइन) एसटीडी कोड सहित Phone (Landline) with STD Code			
मोबाइल नम्बर Mobile No.			

17. क्या आप आवेदित पद के न्यूनतम आरंभिक वेतन को स्वीकार करना चाहते हैं ? यदि नहीं, तो अधियाचित उच्चतर वेतन के पक्ष में कारण का उल्लेख कीजिए।

Are you willing to accept the minimum initial pay in the grade ? If not, state reasons for claiming higher starting pay

.....

.....

.....

.....

18. केंद्रीय हिंदी संस्थान में आवेदन करने का उद्देश्य कथन (हिंदी में 500 शब्दों में)

Statement of Purpose about applying in Kendriya Hindi Sansthan (500 words in Hindi) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

19. संलग्न स्वप्रमाणित प्रमाण-पत्रों आदि की कुल संख्या (स्वप्रमाणित प्रमाण-पत्रों, अंक पत्रों आदि दस्तावेजों के बिना प्रस्तुत आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा)

Total No. of self attested testimonials attached (Applications without self attested Certificates, Mark sheets etc. will not be entertained) :

.....

.....

घोषणा / DECLARATION

मैं.....पुत्र / पुत्री घोषणा करता
/ करती हूँ कि इस आवेदन में उल्लिखित समस्त सूचनाएं एवं विवरण मेरे अधिकतम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य, सही एवं संपूर्ण हैं। इनमें से यदि कोई भी सूचना चयन समिति और शासी परिषद की बैठकों से पहले या बाद में असत्य या अशुद्ध पायी जाती है तो केंद्रीय हिंदी संस्थान द्वारा मेरी पात्रता / नियुक्ति रद्द की जा सकती है।

I.....Son/Daughter of.....hereby declare that all
the statements and entries made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief.
In the event of any information being found false or incorrect or ineligibility being detected before or after the selection
committee and Governing Council meetings, my candidature/appointment may be cancelled by KHS.

आवेदक के हस्ताक्षर
Signature of the Applicant

नाम (बड़े अक्षरों में) Name (in block letters) :

(जिन आवेदनों पर आवेदक के हस्ताक्षर नहीं होंगे उन्हें निरस्तकर दिया जाएगा)
(Application not signed by the candidate is liable to be rejected)

Date :

नियोक्ता द्वारा समर्थन पत्र / पृष्ठांकन
ENDORSEMENT BY THE EMPLOYER

(सेवारत अभ्यर्थियों के मामले में निम्नलिखित संस्थाध्यक्ष अथवा संस्था संगठन के नियोक्ता द्वारा हस्ताक्षरित एवं अग्रसारित किया जाना चाहिए)

(The endorsement below is to be signed & Forwarded by the Head of the Institution or Employer of the organization/Institution in the case of the in-service candidate)

केंद्रीय हिंदी संस्थान को अग्रसारित
FORWARDED TO KENDRIYA HINDI SANSTHAN, AGRA

आवेदक डॉ./श्री/श्रीमती/कु. जिन्होंने केंद्रीय हिंदी संस्थान, आगरा में
पद के लिए यह आवेदन प्रस्तुत किया है, नामक संस्था / संगठन में
पद पर अस्थायी / संविदा / स्थायी रूप से दिनांक से रु. वेतनमान में कार्यरत हैं। वर्तमान
समय में ये रु. मूलवेतन प्राप्त कर रहे हैं।

The applicant Dr./Mr./Mrs./Ms who has submitted this application for the post of
..... in Kendriya Hindi Sansthan, Agra has been working in this Institution / organization
namely.....in the post of in a
temporary/contract/permanent capacity with effect fromin the scale of pay of Rs.
..... He/She is drawing a basic pay of Rs.

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक विज्ञापित पद के अनुरूप अपेक्षित योग्यता एवं अनुभव रखता है। उक्त आवेदक के विरुद्ध कोई भी
अनुशासनहीनता अथवा सतर्कता का कोई मामला न तो हुआ है, न विचाराधीन है और न लंबित है। केंद्रीय हिंदी संस्थान में इनके आवेदन पर विचार किए
जाने में कोई आपत्ति नहीं है।

Further, it is certified that the applicant has requisite qualifications /experiences as per the post advertised. No
disciplinary/vigilance case has ever been held or contemplated or is pending against the said applicant. There is no
objection for his/her application being considered by Kendriya Hindi Sansthan, Agra.

अग्रसारक अधिकारी के हस्ताक्षर
Signature of Forwarding Officer

नाम Name :

पदनाम Designation :

स्थान Place :

दिनांक Date :

मुहर SEAL

GENERAL INSTRUCTIONS & ESSENTIAL INFORMATION FOR APPLYING TO POSTS

1. KHS reserves the right to :
 - (a) Define the Good Academic Record and subjects covered under relevant / allied / concerned disciplines;
 - (b) Offer the post at a level lower than that advertised, depending upon the qualifications, experience and performance of the candidate;
 - (c) Draw reserve panel(s) against the possible vacancies in the future;
 - (d) Not to fill up any of the advertised positions.
2. Qualifications and other conditions applicable as stipulated by the MHRD/ UGC regulations from time to time.
3. Reservation Policy will be followed as per Govt. of India Rules. The SC/ST/OBC/PH candidates are required to attach the caste certificate as per format prescribed by the Government of India.
4. A relaxation of 5% may be provided from 55% to 50% of the marks at the Master's level for the SC/ST/PH category. Relaxation in educational qualifications, experience, age, etc. in the case of reserved category candidates will be given as per rules of Govt. of India.
5. The prescribed essential qualifications are the minimum and the more possession of the same does not entitle candidates to be called for interview. Where the number of applications received in response to an advertisement is large and it will not be convenient or possible to interview all the candidates, KHS, at its discretion, may restrict the number of candidates to a reasonable limit, which may vary from post to post, on the basis of qualifications, experience, publications etc. higher than the minimum prescribed in the advertisement. KHS may constitute an expert committee to scrutinize the applications or process administratively depending upon the number of applications.
6. The process of selection may be by a presentation/ seminar/interview or a combination thereof.
7. Services of the teachers shall be governed as per provisions of Act/Statutes/Ordinance, as may be issued and amended from time to time.
8. Canvassing in any form may lead to cancellation of candidature.
9. Incomplete applications or without relevant supporting enclosures (self-attested copies of degree/ certificates/marks sheets/ experience certificate, reprint of important publications, etc) will be out-rightly rejected.
10. Qualifications/Experiences etc. as on last date of submission of applications will only be taken into consideration.

11. KHS reserves the right to withdraw any advertised post(s) at any time without giving any reason. Any consequential vacancies arising at the time of interview may also be filled up from the available candidates. The number of positions is thus open to change.
12. The KHS shall verify the antecedents or documents submitted by the candidate at any time during tenure of service. In case, it is detected that the documents submitted by the candidates are fake or the candidate has a clandestine antecedents/background for which he has been convicted by any court and has suppressed the said information, then his services shall be terminated.
13. In case of any inadvertent mistake in the process of selection, which may be detected at any stage even after issue of the appointment letter, KHS reserves the right to modify/withdraw/cancel any communication made to the candidates.
14. The application duly filled in the prescribed form must reach by Post or in person only in the office of the Registrar KHS, Agra on or before last date. Application received after this date shall not be included in the selection process. KHS shall not be responsible for postal delay, if any.
15. Separate Application Form and fee is required to be filled up for each post in case candidates intend to apply for more than one post.
16. Those already in Govt. service should forward their applications through proper channel.

शैक्षिक वर्ग से संबंधित अन्य आवश्यक सूचनाएं / निर्देश संस्थान की वेबसाइट पर उपलब्ध हैं। अभ्यर्थी आवेदन करने से पूर्व सूचना / निर्देशों को भली-भांति पढ़ लें।